

95
1
3

118

נתקבל ביום	מס' 967
בענה	
תיק מס'	1/2

מדינת ישראל
משרד החנוך וחתרבות
אגף החנוך

הוראות למילוי טפסי רישום למוסד לחנוך יסודי

א.

הוראות כלליות

- א' הרשם ימלא את טופס הרישום בשני העתקים (עד מס' 25) בטופס הרישום ע"י הורים ועד מס' (17) בטופס הרישום ע"י נער בגיל 16 או 17) בהתאם לתשובות שיקבל מאת הרושם ובהתאם לתעודות שהרושם ימציא.
- רשות החנוך המקומית תמלא את החלק התחתון של הטופס בשעת קבלת החלטה על המוסד בו ילמד הילד או הנער.
- ב' הרשם יתן לרושם העתק מטופס הרישום אחרי שחתמו עליו הרושם והרשם. העתק זה ישמש הוכחה שהרושם מלא את חובת הרישום.
- ג' על הרשם לתת לרושם למלא את חובת הרישום גם בהעדר תעודה מן התעודות הדרושות לשם מלוי טופס הרישום לכל פרטיו, כגון: תעודת לידה, פנקס זהוי, תעודת למודים, תעודה המעידה על שנוי שם וכדומה.
- מותר לבקש מהרושם שיביא את התעודות החסרות בזמן אחר, אך אין לעכב מתן העתק טופס הרישום בגלל העדרן.
- ד' יש להחזיר לרושם, מיד אחרי הבדיקה ורישום התוכן, תעודת לידה, פנקס זהוי, תעודת רישום במרשם התושבים, תעודת למודים, תעודה המעידה על שנוי שם.

ב.

הוראות למילוי טופס רישום למוסד חנוך יסודי — ע"י ההורים

המספרים מתאימים למספרים בטופס הרישום (חל"ח 1).

- (1) שם רשות החנוך המקומית.
- (2) שם הרושם. נקד את כל השמות — שם המשפחה והשמות הפרטיים. יש לרשום שמות רשמיים. שמות לא רשמיים יכתבו בסוגריים, למשל: מימון (וסרמן) שושנה (רוזה) — ז"א הרושמת שנתה את שמה רשמית מוסרמן רוזה למימון שושנה. גרינבאום (אילון) הנס (יוחנן) — ז"א הרושם נקרא אילון יוחנן אך עדיין לא שנה את שמו רשמית.
- (3) המקצוע או העבודה בו עוסק הרושם. אם האם בלבד רושמת ילד או נער, יש לרשום גם את משלוח ידו של אב.

- (3) יש לדייק ברישום הפרטים. אין להסתפק בתיבת דואר או בכתיבת בלתי ברורה. אם אין מספר לבית, יש לרשום את שם הבית או את שם בעל-הבית או תאור מקום הבית.
- (4) יש לכתוב את המלה "זכר" או "נקבה" במלואה.
- (5) תאריך הלידה צריך לכלול יום, חודש ושנה, ויש להוסיף את מקום הלידה. תאריך הלידה הוא יום הלידה לפי הלוח העברי. אם התאריך שנמסר ע"י הרושם או הכתוב בתעודה, שהרושם המציא, אינו לפי הלוח העברי, על הרשם להוסיף את התאריך לפי הלוח העברי.
- (6) על הרושם להוכיח את גילו ע"י תעודת לידה או תעודה רשמית אחרת. כאן יש לרשום איזו תעודה המציא הרושם וע"י מי הוצאה.
- (7) יש לרשום פרטים מלאים ככל האפשר על למודיו של הנער בעבר ובשעת הרישום.
- (8) השנים שהנרשם למד במוסד — למשל: תש"ז — תש"ט.
- (9) שם המוסד בו למד, יש לרשום כתובת מדויקת, בעיקר אם הנרשם למד או לומד במוסד מחוץ לתחום שפוטה של רשות החנוך המקומית.
- (10) סוג המוסד — כגון: גן ילדים, בית ספר יסודי, בית ספר לנערים, תלמוד תורה, ישיבה, בית ספר לחרשים, וכדומה.
- (11) אם הרושם המציא תעודת למודים, יש לרשום את הפרטים לפיה. כאן יש לרשום את מהותה של התעודה ואת תאריכה.
- (12) אם הרושם עובד, יש לרשם את השם והכתובת המדויקים של מקום עבודתו, את המקצוע בו עובד ואת שעות העבודה הרגילות שלו.
- (13) אין למלא את המספר הזה אם הנער(ה) מודיע(ה) שנתקבל(ה) למוסד שאינו רשמי. הרושם רשאי להביע משאלה על המוסד הרצוי לו.
- (14) ממלאים את המספר הזה רק אם הרושם מודיע שנתקבל למוסד שאינו רשמי. במקרה זה ימסור הרושם לרשם אשור בכתב מהמוסד שאינו רשמי שהוא נתקבל. הרשם יצרף את האשור לטופס הרישום הנשאר אצל רשות החנוך המקומית.
- (15) התאריך — יום הרישום.
- (16) חתימת הרושם. אם אינו יודע לחתום את שמו, יש לקבל את טביעת אצבעו.
- (17) הרשם יחתום אחרי הרושם. במקרים שלפי התקנות יש צורך בחתימות שני רשמים, יחתמו שני הרשמים.
- אחרי שחתמו על הטופס הרושם והרשם (או הרשמים), יתן הרשם לרושם העתק מטופס הרישום שמולא על ידו.
- (18) את החלק הזה של טופס הרישום תמלא רשות החנוך המקומית בשעה שהיא מחליטה על המוסד אליו יכנס הרושם.
- (19) אם אי אפשר לקבוע את הכתה בשעת קבלת ההחלטה, יש להעביר קו (—).
- (20) תאריך קבלת ההחלטה.
- (21) חתימת המחליט.

- (4) אם אב ואם באים יחד לרשום ילד או נער, ומסכימים על הרישום, ורוצים שניהם לחתום על טופס הרישום, יש לרשום כאן פרטים על האם. שורה זו תמולא רק במקרה זה.
- (5) הכתובת של הרושם (מספר 2 לעיל), יש לדייק ברישום הפרטים. אין להסתפק בתיבת דואר או בכתובת בלתי ברורה. אם אין מספר לבית, יש לרשום את שם הבית או את שם בעל הבית או תאור מקום הבית.
- (6) הרשם רשאי לדרוש מההורים שיוכיחו את זהותם. אם הרושם אינו אחד ההורים, עליו להוכיח שיש לו רשות לרשום את הילד או את הנער. הרשם ירשום את קרבת הרושם לנרשם או הקשר בינו לבין הנרשם ע"י מחיקת המילים המיותרות או ע"י מחיקת שלש המילים וכתובת הקשר בין הרושם לנרשם במקום החלק.

* הערה: לפי החוק, כוללים "הורים" גם אפוטרופסו של ילד או נער או כל אדם שהילד או הנער נמצא ברשותו, בפקוחו או בהשגחתו.

- (7) שם הילד(ה) או הנער(ה) הנרשם(ת). ההוראות כמו (2) לעיל.
- (8) הכונה למספר הרישום במרשם התושבים. המספר ימצא באחד המקומות הבאים:
- (א) בפנקס הזהוי של נער,
- (ב) בפנקס הזהוי של האב או של האם — בעמוד 6,
- (ג) בתעודת רישום של מרשם התושבים.
- מספר זה ישמש כאמצעי-זהוי עיקרי ועל כן יש לדייק ברשומה.
- (9) אם לרושם ולנרשם אותה הכתובת אפשר לכתוב כאן: כמו (5).
- (10) יש לכתוב את המלה "זכר" או "נקבה" במלואה.
- (11) תאריך הלידה צריך לכלול יום, חודש, שנה, ויש להוסיף את מקום הלידה. תאריך הלידה הוא יום הלידה לפי הלוח העברי. אם התאריך, שנמסר ע"י הרושם או הכתוב בתעודה, שהרושם המציא, אינו לפי הלוח העברי, על הרשם להוסיף את התאריך לפי הלוח העברי.
- (12) על הרושם להוכיח את הגיל ע"י תעודת לידה או תעודה רשמית אחרת. יש לרשום כאן איזו תעודה המציא הרושם וע"י מי הוצאה.
- (13) יש לרשום פרטים מלאים ככל האפשר על למודי הנרשם בעבר ובשעת הרישום. יש מקום לשלשה מוסדות חנוך. אם הנרשם למד ביותר משלשה מוסדות חנוך, יש לרשום את שלשת האחרונים.
- (14) השנים שהנרשם היה במוסד — למשל: תש"ז — תש"ט.
- (15) שם וכתובת מדוייקים ככל האפשר, בעיקר אם המוסד אינו בתחום השפוט של אותה רשות חנוך מקומית.
- (16) סוג המוסד — כגון: גן ילדים, בית ספר יסודי, בית ספר לנערים, תלמוד תורה, ישיבה, בית ספר לחרשים-אלמים וכדומה.
- (17) הכתות בהן למד הילד או הנער באותו מוסד, למשל: ג — ה.
- (18) אם הרושם המציא תעודת למודים, יש לרשום את הפרטים לפיה. כאן יש לרשום את מהותה של התעודה ואת תאריכה.
- (19) אם הילד או הנער עובד, יש לרשום את השם והכתובת המדוייקים של מקום העבודה, את המקצוע שהוא עובד בו ואת שעות עבודתו.

(21)–(20) אין למלא מספרים אלה אם רצון ההורים שהילד או הנער ילמד במוסד שאינו רשמי.

(20) על יד הרשם ימצא סעיף 10 (א) של חוק למוד חובה תש"ט וכן רשימת הזרמים המוכרים לפי סעיף 1 של החוק. אם הרושם אינו יודע לקרא, רשאי הרשם לקרא את סעיף 10 (א) של החוק ואת רשימת הזרמים המוכרים כלשונם בחוק. אם לא הצהיר הרושם על בחירתו, ירשום הרשם — "לא הצהיר".

(21) הרושם רשאי להביע משאלה על מוסד מסויים הרצוי לו ולנמק את משאלתו. אם הביע משאלה, ירשום הרשם את דברי הרושם. אין הרשם רשאי לשאול את הרושם אם ברצונו להביע משאלה.

(22) ממלאים את המספר הזה רק אם הרושם מודיע שהנרשם נתקבל למוסד שאינו רשמי. במקרה זה ימסור הרושם לרשם את האשור מהמוסד שאינו-רשמי והרשם יצרפו לטופס הרישום הנשאר אצל רשות החנוך המקומית.

(23) תאריך — יום הרישום.

(24) חתימת הרושם. אם האב והאם רשמו, שניהם יחד, את ילד או את הנער (ראה מס' (4)) יחתמו שניהם. אם אין הרושם יודע לחתום, יש לקבל את תביעת אצבעו.

(25) הרשם יחתום אחרי הרושם. במקרים שלפי התקנות יש צורך בחתימות שני רשמים, יחתמו שניהם.

אחרי שחתמו על הטופס הרושם והרשם (או הרשמים), יתן הרשם לרושם העתק מטופס הרישום שמולא על ידו.

(26) את החלק הזה של הטופס תמלא רשות החנוך המקומית בשעת קבלת החלטה על המוסד אליו יכנס הילד או הנער.

(27) אם אי-אפשר לקבוע את הכתה בשעת קבלת ההחלטה, יש להעביר קו (—).

(28) תאריך ההחלטה.

(29) חתימת המחליט.

ג.

הוראות למלוי טופס רישום למוסד לחנוך יסודי — ע"י נער(ה) בגיל 16 או 17 המספרים מתאימים למספרים בטופס הרישום (חל"ח 2).

(א1) שם רשות החנוך המקומית.

(1) נקד את כל השמות. יש לרשום שמות רשמיים. שמות לא רשמיים ירשמו בסוגריים, למשל: מימון (וסרמן) שושנה (רוזה) — ז"א הרשמת שנתה את שמה רשמית — למימון שושנה. גרינבאום (אילון הנס יוחנן) — ז"א הרושם נקרא אילון יוחנן, אך עדיין לא שנה את שמו רשמית. הרשם רשאי לדרוש שהרושם יוכיח את זהותו.

(2) הכונה למספר הרישום במרשם התושבים. המספר הזה ימצא באחד המקומות הבאים:

(א) בפנקס הזהוי של הנער,

(ב) בפנקס הזהוי של האב או של האם — עמוד 6,

(ג) בתעודת רישום של מרשם התושבים.

95
4
3

ת"ד

Michael
Korshak

כ"ד בטבת תשי"ג

11.1.53

אכ"ר כ"ר
Fugy Hopp

לכבוד
הועד המקומי של קדיה
כפר - אונג.

הנדון: שכ"ל עבור התלמידים מקריה
אונג.

הננו פונים אל כב' בפעם האחרונה
בבקשה להעביר לנו בחזור עוד השבוע, את שכר
הלמוד עבור התלמידים: קרסלי מיכאל - כחה ז'
אשר יהודיה - כחה ח', הלומדים במיה"ס בית חנוך
במקומנו, ס"ה - 120.- ל"י (-60.- ל"י עבור תלמיד),
לשנת תשי"ג.

אם לא נקבל עוד השבוע את הסכום הנ"ל,
נאלץ לדאבוננו, לשלוח את התלמידים הביתה.

בכל הכבוד
מ. קורשאק

מנהל מחלקת החנוך.

895	157	תקבל ביום
		ת"ד
		ת"ק

ת"ק

הי: לגזבר העירייה,
מנהל ביה"ס בית החנוך,
לחורי התלמידים הנ"ל.

95
1
3

פתח-חקוה



י ר י ת

בתשובה אל לחוקר
59/1

204
1 אר

המחלקה לחנוך ולתרבות

כב' אדר חשי"ג
9 למרץ 1953

ל כ ל מ א ן ד ב ע י

הרינו לאשר בזה, כי התלמיד
צבי סנטרסביץ בן יצחק (מס' מרשם החושבים
א/81429) בקר בשנת הלימודים חשי"ג בביה"ס
פיק"א עד החאריך הנקוב לעיל, והפסיק
את לימודיו מסבב שנוי מקום המגורים.

983	מס'	תקבל ביום
		לענה
		תיק מס'

בכבוד רב,
[Signature]
(יהודה לזט)

[Handwritten signature]

מזכיר המחלקה לחנוך

95
1
3

3/3

מדינת ישראל
משרד החינוך והתרבות

498

ת"ק

ירושלים, י"ט בשבט, תשי"ג
4 בפברואר, 1953

חוזר מספר 9/53/ח

אל: רשויות החינוך המקומיות

מאת: לשכת המנהל הכללי, משרד החינוך והתרבות

בחוזרנו מס. ח/53/6 מיום י"ז בשבט תשי"ג, 2 בפברואר 1953, נפלה טעות דפוס בסעיף ב' בסוף עמוד ראשון - טעות ניהול וסכר ניהול בכת"ס תלכוני"ס. בעמודה סכר ניהול בכת"ס תלכוני"ס יש לתקן כלהלן: מספר הכתות 13 צ"ל 55 ל"י לחודס (ולא 50 כפי שנדפס בטעות).

א. לסוד
עוזר ראשי למנהל הכללי

95
1
3

מדינת ישראל
משרד התנועה והתרבות
אגף התנועה



יחידת פתח תקוה
מחלקה לתנועה



בית הספר העירוני פת"ת

פ"ת 2/1/57 תשי"ז

אל הסניף.

בשם א.א. הת"ת שמש, פי הסופר

פגו פנסיונר הוא תלמיד קורס

ספיקה ולפי הס"ה כפנה פ'

(לפי האופי הספיקה)

הסכמתו זינה לגוף בקיור אונא

ונא לקבל את הע.

א.י. שבת

מנהל התנועה
פתח תקוה

982	מחלקה
	תנועה
	חוק

ג.י. התנועה

95
1
3

מס' 11

מדינת ישראל
מסד החינוך והתרבות

1702	B. 830	בתקבל ביום
		בענה
	1/8	תיק מס'

ירושלים, י"ב באלול, תשי"ג
23 באוגוסט, 1953

חוזר מס' 60-53/ח



אל: רשויות החינוך המקומיות

מאת: המנהל הכללי, מסד החינוך והתרבות

Handwritten notes and signatures on the right margin.

א. הודעות חורים על בחירתם כמוסד חינוך מוכר

בסעיף 32, לחוק חינוך ממלכתי, תשי"ג-1953 נאמר: "עד תאריך שייקבע על ידי הסך ויפורסם כרשומות רשאים חורים של תלמיד, שלמד בשנת הלימודים תשי"ג במוסד חינוך רשמי, להודיע בכתב, לרשות החינוך המקומית שבחומה נמצא המוסד, כי ברצונו לחנך את התלמיד במוסד חינוך לא רשמי של תכנית מסויימת שתכלול את תכנית היסוד".

סר החינוך והתרבות קבע את יום א', י"ט באלול תשי"ג (1953.8.30) ועד בכלל, כיום האחרון למסירת הודעות כנ"ל.

רשויות החינוך המקומיות שתקבלנה הודעות מאת חורים בענין זה צריכות לסיין אותן לפי בתיה"ט בהם למדו הילדים בתשי"ג. היה מספר ההודעות שני שלישים או יותר ממספר התלמידים שלמדו באותו מוסד בתשי"ג ומספר זה אינו פחות מ-100 תלמיד (חוץ ממקרים שמוסד זה הוא מוסד החינוך היחיד באותה רשות מקומית) תודיע לבו רשות החינוך המקומית על כך במברק ביום השלישי, 1.9.1953 וכן במכתב דחוף שיכלול את כל הפרטים הנוגעים לענין.

סוכם עם באי-כח אגודת ישראל כי החורים ימסרו הודעות בנוסח הכלול בנספח א' לחוזר זה, אבל מותר למסרן גם בנוסח אחר שאינו נוסח מהוראות החוק. ההודעה צריכה להיות בכתב, נפרדת לגבי כל ילד (ולא בצורת פטיציה קבוצית) והיא יכולה להסטר לרשות החינוך המקומית בכל דרך שתיראה להורים (בדואר רגיל, באופן אישי, על ידי שליח וכיו"ב).

הודעות שתבענה לידי רשויות החינוך המקומיות לאחר יום שני, 1953.8.31 לא תובאנה בחשבון והדטריות מתבקשות לסמור, במקרה זה, הודעות אלה בנפרד על מעטפותיהן לסם בדיקת תאריך. המסלוח.

הוראות נוספות בדבר הסך הטיפול בהודעות אלה תשלחנה לרשויות המקומיות הנוגעות בדבר לאחר שנקבל מהן את התוצאות ביום 1.9.1953.

ב. רישום תלמידים לגבי הילדים ולבתי הספר לשנת הלימודים תשי"ד

בימים הקרובים נשלח הוראות מפורטות בענין זה.

הרישום יתקיים השנה בין ה-15 לספטמבר ל-28 בו, חוץ מרישום למוסדות לנטוי ולחינוך מיוחד שבהם יוקדם הרישום ל-1 - 4 בספטמבר.

בכבוד רב

אליעזר ריגד
המנהל הכללי

נספח א'

95
1
3

רשות החנוך המקומית ב _____

לכבוד
משור החנוך והתרבות
הלשכה למחוז _____

א"נ,

אנו מהכבדים לבקשכם בזאת לאשר כי נהיה רשאים לגבות תשלומים בעד שרותים נוספים שינחנו על ידינו בשנת הלימודים תשי"ד בהתאם לסעיף 6 (ב) לחוק למוד חובה ובהתאם לפירוט שניתן על ידכם בחוזרכם מס' 111/ק/129/734 מיום ז' בתשרי תשי"א. הסבר מפורט להצעתנו ניתן להלן. נדגיש, כי חוקם על ידינו ועדת ערעורים מיוחדת שבפניה יוכלו ההורים לערער על התשלום שנקבע לכ"א מהם.

כן אנו מחייבים להגיש לכם, בחום שנת הלימודים, דו"ח כספי מפורט על ההכנסות וההוצאות בעד הטרות הנוספים שניתנו על ידינו באותה שנה.

רשות החנוך המקומית ב _____
חתימה _____ תואר החותם _____

פרטי הבקשה:

- (1) האיסור מבוקש לטנה"ל _____, דהיינו מיום א' באלול שנת _____ עד ליום ל' באב שנת _____.
 - (2) הסכום המכסימלי שאנו מבקשים לאסר כהטלות שנת לילד שיהנה מהטרות הוא _____ ל"י לתלמיד ביה"ס ו- _____ ל"י לתלמיד בגן הילדים.
 - (3) מספר התלמידים _____ בסוף שנה"ל תשי"ג _____ לטנה"ל תשי"ד _____ נרשמים עד עתה _____ ס"ה _____
- בגני ילדים (גילאי 5)
- בבתי"ס יסודיים
- בס"ה _____

(4) ההכנסות מהורי תלמידי ביה"ס:

ל"י _____	=	ל"י _____	ילדים _____
" _____	=	" _____	" _____
" _____	=	" _____	" _____
" _____	=	" _____	" _____
ל"י _____ ס"ה _____	=	" _____	" _____

הערות:

תלומד לב רטרות החנוך המקומיות מופנית במיוחד לכך שאין לכלול בטרותינו נוספים על טרות מבין אלה הכלולות בין טרותי החובה המפורטים בחוקר הנ"ל ובין הטרותי המקובלים טפורטט ניתן בחקנות בדבר טרותי מקובלית, ספר החוקי 26 מיום כד' באלול תש"ט, דף 287.

(נא להקפיד על מלוי כל הפרטים שבטופס זה) (5)

לסמוך המסרד בלבד	הסבר להוצאה המטענה	ההוצאה למעטה בשנה הקודמת	מס' התלמידים שיהנו מטרות זה	ההוצאה לשנה	ירותים בביה"ס
					טפול רפואי כולל טפול בשנים והתעמלות אורתופדית
					טפול פסיכו- היגייני
					פעולות נופש (לפרט)
					טעורי עזרה
					קורסים לבני מצוה
					הזנה
					מפעל החלב
					מעונות יום
					פנימיה
					הטעת תלמידים
					ספרי למוד ומחברות
					אחסנה
					מכשירי כתיבה ציור ודקדוק
					המרים למלאכה

ב. שירותים בגן הילדים

הערות:

חתימה

אישור
המנהל
1953

ירושלים, יד' באלול תשי"ג
25 באוגוסט 1953
חוזר מס' ח/53/61

לכבוד

רשויות החינוך המקומיות ומנהלי מוסדות החינוך

הנדון: רישום תלמידים-לשנת הלימודים ותשי"ד

הנני מתכבד, כשם בזה מספר הוראות שכוחן יפה ביחס לרישום ילדים ונערים בגיל למוד חובה לשנת הלימודים תשי"ד. הוראות אלה הן תמצית ההוראות הכלולות בחוק למוד חובה תש"ט-1949 בחוק למוד ממלכתי תשי"ג-1953 ובתקנות שהתקנו על פיהם על ידי שר החינוך והתרבות. הפירסום הרשמי של תקנות אלה יעשה בימים הקרובים. והרשויות המקומיות תוכלנה להשיגן במקומות בהם נמכרים הפרסומים הרשמיים של הממשלה.

משנת הלימודים תשי"ד ואילך יונהג חינוך ממלכתי בכל מוסד חינוך רשמי. במוסד חינוך רשמי, אשר בטנת הלימודים תשי"ג נמנה עם זרם המזרחי או זרם אגודת-ישראל או עם החלק הדתי של זרם העובדים, יונהג חינוך ממלכתי דתי.

1) מועד הרישום

לגן הילדים

שר החינוך והתרבות קבע כי מועד הרישום לשנת הלימודים תשי"ד יתחיל מתאריך ד' בתשרי תשי"ד (1953.9.13) עד תאריך יט' בתשרי תשי"ד (1953.9.28) בכלל. לבית הספר מ-ו' בתשרי תשי"ד (1953.9.15) עד יט' בתשרי תשי"ד (1953.9.28).
הערה: קיימים בארץ מספר מוסדות חינוך רשמיים שבהם הונהג חינוך לטעם נסוי. לרישום במוסדות אלה קבע שר החינוך והתרבות מועד רישום מוקדם מתאריך כא' באלול תשי"ג (1953.9.1) עד תאריך כז' באלול תשי"ג (1953.9.7) ועד בכלל. רשות חינוך מקומית שבתחום טיפוטה קיימ* מוסד חינוך רשמי לטעם נסוי חייבת לפרסם ברבים הודעה על הרישום המוקדם שתכלול את הפרטים המתאימים מתוך אלה המפורטים להלן בסעיף (1)7-(8). הודעה זו תהיה נוספת על כל הודעה אחרת שתתייחס למועד הרישום הכללי שיחיל בתאריך ו' בתשרי תשי"ד (1953.9.15).

* לפי אישור משרד החינוך

2) חובת הרישום

טני סוגי תלמידים חייבים להרשם במועד הרישום:

(א) לגן ילדים חייב להרשם כל ילד אשר יגיע לגיל 5 לפני א' במכת תשי"ד (9 בדצמבר 1953).

(ב) לבית ספר יסודי חייב להרשם כל ילד אשר יגיע לגיל 6 לפני א' בתשרי תשי"ד (9 בדצמבר 1953).

הערה: כל ילד שנרשם כבר כחוק בגיל 5 לשנת הלימודים תשי"ג החולפת חייב להרשם במועד הרישום מחדש, הפעם לבית הספר. אבל רישומם של ילדים או נערים בגיל למוד חובה שנרשמו כחוק בטנים הקודמות לבית ספר יסודי או לבית ספר לנערים עובדים, כוחו יפה ואין לרשמה מחדש במועד הרישום. לעומת זאת אלה שלא מלאו עד עתה את חובתם ברישום חייבים לעשות כן במועד הנ"ל.

3) מקום הרישום

בהתאם לשני סוגי התלמידים החייבים להירשם יטנם טני סוגים של מקומות

רישום:

משרד הרישום של רשות החינוך המקומית ובית הספר. ילד בגיל 5 נרשם לגן-הילדים אך ורק במשרד הרישום, או לפי הצורך במשרד הרישום טיקבעו על ידי רשות החינוך המקומית. ילדים מגיל 6 - 13 ונערים מגיל 14 - 17 נרשמים בבית הספר.

הערה: ברשות חינוך מקומית שאין בה מוסדות חינוך לחינוך יסודי ירשמו ההורים את הילדים מגיל 6 - 13 או את הנערים מגיל 14 - 17 במשרד הרישום שלה. כאן גם רשמים את עצמם, במקרה זה, נערים בגיל 16 או 17.

4) חלוקת שטחה של רשות החינוך המקומית לצורך הרישום

(א) לצורך הרישום בבתי הספר תחלק רשות החינוך המקומית את שטחה לאזורים, ולצורך הרישום לגן הילדים תקבע משרד או משרד הרישום, הכל לפי הצורך וחנאי המקום.

(ב) כל רשות חינוך מקומית תחלק את תחום טיפוטה לאזורים בצורה שבכל אזור יהיה לפחות מוסד אחד פוט מוסד לנסוי, אם ישנו כזה.

(ג) בבוא רשות חינוך מקומית לחלק את תחום טיפוטה לאזורים תביא בחשבון את הכללים הבאים:

(1) המרחק בין המוסד לבין מקום מגורי התלמידים יהיה לא יותר משני קילומטרים.

(2) אם אין במוסד כזה נמוכה מכתה ה' אפשר שהמרחק בין המוסד לבין מקום מגורי התלמידים יהיה עד שלשה קילומטרים.

- (3) אם אין בידי רשות החנוך המקומית להעמיד את המרחק בין המוסד לבין מקום מגורי התלמיד כאמור בפסקות (1) - (2) וסאית היא לקבוע בתחום שפוטא אזורים גדולים יותר, ובלבד שפאפטר קוי תחבורה נאותים לתלמידים הגרים בקצוי אזור גדול יותר.
- (4) היה בתחום שפוטא של רשות חנוך מקומית מחסור בדרכים או בעורקי תחבורה או באמצעי תחבורה או שהיה שבוס וציני בדרכים, חייבת רשות החנוך המקומית להקטיף אזורים כדי להקל על התחבורה.
- (5) רשות חנוך מקומית וסאית לקבוע למוסד חנוך ממלכתי אזור גדול יותר או קסן יותר מהאזור שקבעה למוסד חנוך ממלכתי דתי, ולהיפך.
- (6) רשות חנוך מקומית וסאית לקבוע אזורים מיוחדים למוסדות חנוך של נערים עובדים.

רישום במוסד נסוי

(5)

הרישום למוסד נסוי יתקיים במוסד עצמו ע"י מנהל המוסד.

רשמים

(6)

- (א) כל רשות חנוך מקומית תמנה את מנהל מחלקת החנוך שלה - ובאין מנהל כזה - אדם מתאים אחר להיות רשם ראשי שיהיה אחראי לארגון הרישום ולביצועו בהתאם לחוק ולתקנות שהותקנו על פיו. מנהל כל מוסד חייב לקיים את הוראותיו של הרשם הראשי לגבי הרישום.
- (ב) רשות חנוך מקומית, כולל מועצה אזורית תמנה רשמים במספר מוגבל לפי צרכי המקום. הרשמים יהיו כפופים להוראותיו של הרשם הראשי.
- (ג) הרשם הראשי ידאג לכך כי כל מוסד יכונה בשמו ובתוארו: "מוסד חנוך ממלכתי" או "מוסד חנוך ממלכתי דתי". השם והתואר יצויינו מעל לכניסה לאותו מוסד.

הודעה על הרישום לווטבים

(7)

חלקה רשות החנוך המקומית את תחום שפוטא לאזורים וקבעה מסרדי רישום חפוחם הודעות על כך במקומות העיקריים שנועדו לפיטוסם ברחובות ובמוסדות צבוריים ואחרים. ההודעות חייבות להיות בגודל מספיק ובמספר מספיק כדי שלכל הורה יהיה ברור האזור שאליו הוא משתייך, המוסדות שמסרדי הרישום שבהם יוכל לרשום את ילדיו. בהודעה יכתבו הפרטים הבאים:

- (1) המועד המדויק של הרישום
- (2) מי חייב רישום
- (3) הטור קצר כי לגן הילדים רושמים במסרד הרישום של רשות החנוך המקומית ולבית החצר בבית ספר עצמו בהתאם לחלוקת השטח של רשות החנוך.
- (4) שמו של כל מוסד בציון "ממלכתי" או "ממלכתי דתי".
- (5) האזור בו נמצא המוסד שאליו משתייך התושב.
- (6) הימים והשעות שבהם יתקיים הרישום בכל מוסד.
- (7) הכתובת של מסרדי הרישום לגן הילדים (גיל 5).
- (8) הימים והשעות שבהם מסרדי הרישום פתוחים לקהל.

הערה: אין חובה שבתו הספר ומסרדי הרישום יהיו פתוחים לקהל בכל ימי חקופת הרישום. רשות החנוך המקומית וסאית לקבוע ימים ושעות בחוץ מועד הרישום לפי הצורך ותנאי המקום.

הודעה למנהל מוסד על האזור ועל מכסות התלמידים שיקלוט במוסדו

(8)

לקראת הרישום לשנת הלימודים תשי"ד תודיע רשות החנוך המקומית לכל מנהל מוסד את האזור שאליו משתייך המוסד ואת מספר התלמידים שאותו מוסד וסאי לקבל לא יאחר מתאריך ה' בתשרי תשי"ג (14.9.1953). המכסה שרשות החנוך המקומית תודיע תהיה מ-10% עד 20% קטנה מהמכסה המבטימלית שהמוסד יוכל לקלוט למעשה. הפרט זה שמוך לרשות החנוך המקומית לצורך חלוקת העודפים.

סרדי הרישום במסרד הרישום

(9)

- (1) הרישום יתנהל ע"י רשם לפי ההוראות של הרשם הראשי.
- (2) הרשם ימלא טלטה ספחי רישום, אחד מהם יתן להורה הרושם, כשהטופח חתום בידיו ובידי ההורה, העתק שני נשלח למפקח המחוז והעתק שלישי ישאר בארכיון של רשות החנוך המקומית.

95
1
3

(3) בבוא הרשם לרשות את התלמיד ישאל את ההורה הרשם אם ברצונו בחנוך ממלכתי או בחנוך ממלכתי דתי וירשום את תשובת ההורה על גבי הטופס במקום המיועד לכך.

(4) הרשם לא יעוץ עצות בענין הבחירה בין חנוך ממלכתי לבין חנוך ממלכתי דתי ולא ינהל, ולא ירשה לאדם אחר בקרבת משד הרשום לנהל כל תעמולה בקשר לבחירה האמורה.

נוכחות במעמד הרישום (10)

במעמד הרישום לא ימצא אדם זולת אלה:

(1) הרשמי

(2) הרשם

(3) הילד הנרשם

(4) הרשם הראשי או בא כוחו

(5) בא כח השר

אב ואם הבאים יחד לרשום ילד רשאים שניהם להימצא במעמד הרישום.

רישום תלמידים ע"י מנהל המוסד (11)

מנהל מוסד לא יטרב לרשום למוסדו תלמיד הגר באזור שאליו משהייך המוסד ולא ירשום תלמיד שאיננו גר באותו אזור.

קבלת תלמידים לפי תור הרישום (12)

תלמיד שנרשם למוסד במועד הרישום ובתאריך שנקבע לו זכותו להקבל לאותו מוסד קודמת לזכותם של תלמידים שנרשמו בתאריך מאוחר יותר.

רישום למעלה מהמספר שנקבע למוסד (13)

נרשם למוסד מספר של תלמידים בהתאם למכסה ירשום מנהל המוסד בדרך הרגילה כל תלמיד נוסף ויצייין בטופס הרישום במקום המיועד לכך כי התלמיד הוא מעל למספר שנקבע לאותו מוסד.

העברת עודף התלמידים מעל למכסה (14)

נרשמו תלמידים במוסד למעלה מהמכסה שנקבעה לו, תעביר רשות החנוך המקומית את עודף התלמידים למוסד שיש בו מקומות קליטה והוא הקרוב למוסד שבו נרשמו התלמידים. ואולם רשאים רשות החנוך המקומית לקבוע שתלמידים שנרשמו במוסד מסויים מעל למספר המכסה ילמדו באותו מוסד אם כוח קליטתו מרשה זאת לפי תנצאות הרישום. מנהל מוסד שאליו הועברו עודפי תלמידים חייב למלא אחרי החלטת רשות החנוך המקומית. המכסה המכסימלית לכתות א' ו-ב' לא תעלה על 50 תלמיד. לכל כחה אחרת לא יהיו תלמידים למעלה מ-55.

רישום ילדים ונערים קטי חנוך ובעלי מום (15)

נרשם תלמיד שהוא קטי חנוך ובעל מום, יודיע על כך מנהל אותו מוסד לרשות החנוך המקומית והיא תקבע לאותו תלמיד את המוסד המתאים בו ילמד ותודיע על כך להורים שרשמו את התלמיד.

הודעה על חנוך רשמי אחר (16)

היה בתחום שפוטתה של רשות חנוך מקומית מוסד אחד בלבד והוא מוסד חנוך ממלכתי והורים רוצים לרשום תלמיד במוסד חנוך ממלכתי דתי, וכן בהפוכם של דברים, ירשמו ההורים את התלמידים במוסד הקיים ויודיעו בשעת הרישום כי רצונם שהתלמיד יתחנך במוסד שבו ינתן לתלמיד חנוך אחר מזה הנהוג במוסד הקיים. מנהל מוסד שהודיעו לו הורים על רצונם בחנוך אחר בשעת הרישום יצייין הודעה זו על גבי טופס הרישום במקום המיועד לכך.

אספקת טופסי רישום (17)

טופסי הרישום המתאימים יטלחו לרשות החנוך המקומיות בכמות מספקת לפני התחלת הרישום. רשות החנוך המקומית אחראית לחלוקת הטופסים המתאימים בין מוסדות החנוך שבהם יתקיימו רישום ולהמציאם למנהל המוסד.

טופסי הרישום לרשות החנוך המקומית (18)

הרישום בבית הספר יהיה בטלטה טפסיים אחד מהם ינתן להורה הרשום, אחד ישמר בארכיון המוסד ואחד ישלח לרשות החנוך המקומית. עם טופסי הרישום ישלח מנהל המוסד לרשות החנוך המקומית דין וחשבון בהתאם לטופס טיקבע ע"י רשות החנוך המקומית.

19) הודעה למפקח המחוז על זמן הרישום במשרדו של רשות החינוך המקומית בנחלת
שפוסה אין מוטד חנוך

רשות חנוך מקומית המתחילה ברישום חרדיע על כך למפקח המחוז לפני החלת
הרישום. מפקח המחוז או בא כוחו וכן כל ב"כ אחר טיטלה ע"י השר וטאים להיות
נוכחים משעה הרישום.

20) העברת תלמידים לזנות חסידי

עד תום שנת הלימודים חסידי לא יועברו תלמיד ללא אישור שר החנוך והתרבות
מוטד חנוך רשמי למשנהו אלא אם הועתק מקום מגוריו.

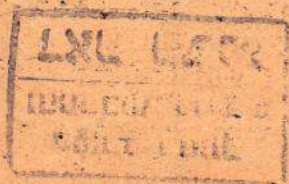
21) פניות בענין הרישום

לאחר הקמת הלשכות המחוזיות ומנויים של המפקחים במחוזיים יפנו רשויות
החנוך המקומיות בכל ענין הקשור לביצוע הרישום, למיזוג בתי הספר, לקביעת
התקן, ולפתיחת בתי"ס אל הלשכות המחוזיות. כל רשות חנוך ללשכה של מחוז, לפי
הכפופות כלהלן:

- 1) מחוז ירושלים: המפקח המחוזי - ד"ר א. כצלבוגן, מקום מושב הלשכה - ירושלים, כתובת זמנית: משרד החנוך והתרבות רח' סנט ג'ורג'.
- 2) מחוז תל-אביב: המפקח המחוזי - מר נ. גבריאל, מקום מושב הלשכה - תל אביב, הכתובת הזמנית: רח' ב' הקריה, תל-אביב. טל. 376
- 3) מחוז חיפה: המפקח המחוזי - מר י. שוחט, מקום מושב הלשכה - חיפה. כתובת זמנית: רח' הבנקים 16.
- 4) מחוז המרכז: המפקח המחוזי מר ש. אידלמן. מקום מושב הלשכה - רמלה כתובת: רח' אלנבי 83 תל-אביב, טל. 66127.
- 5) מחוז הדרום: המפקח המחוזי - מר אריה סימון. מקום מושב הלשכה - באר שבע. הכתובת: משרד חטיבת המזון, טל. 55.
- 6) מחוז הצפון: המפקח המחוזי - מר י. גור אריה, מקום מושב הלשכה - נצרת. כתובת זמנית - רח' יפו 24, קומה ג', חיפה.

בכבוד רב

אליעזר ריגור
אליעזר ריגור
המנהל הכללי



TEL-AVIV
888 Y.L.
משרד החינוך והתרבות
מחוז תל-אביב
10000

95
1
9

מועצה אזורית אונור



דאר כפר אז"ר, טלפון 7968

כ"ב אלול תשי"ג

3.9.53

מספרנו 5006/ח

לכבוד
כ/רפ המנהל

קריש - אונור

א.ג.א

ב.פ.3
1776
א

54

נחקבלו במשרדי המועצה הוראות מאת משרד החנוך וההרכות בקשר לרשום הלמידים לשנת הלמודים תשי"ג

המועצה החליטה למנות את מר דוד זלוף כרשם כללי לפי טעיף (6) של הוראות הנ"ל, כאחראי לארגון הרשום ולבצועו בהתאם לחוק ולחקנות.

מנהל כל מוסד חייב לקיים את הוראותיו של הרשם הראשי לגבי הרשום.

לפיכך, נא לבוא בהקדם האפשרי בדברים עם מר זלוף, בכדי לבצע את הרשום בהתאם לחוק ולהוראות משרד החנוך וההרכות.

בכבוד רב,

ב. פורטיס
מזכיר

דו/רפ

הנהל המנהל

אין להעביר את המסמך לרשום אחר

95

1

3

מס' 1815	מס' 15953	במקבל ביום
.....		תקנה
.....		תקן מס' 3/2

הוא

הוא

הוא

הוא

הוא

15.9.53



85
1
3



רמ"ת. כס' כאלול תשי"ג
ת.ד. 73 - סלפון 7387 9.9.53

7668/73.00

נתקבל ביום 15.9.53 מס' 1870
 נעבה
 תיק מס' 2/ע

לכבוד
 מועצת כפר אונז
 כפר-אונז

א.נ.

הנדון: - הפסקת לסודיהם של חלטידי-חוץ
 בבתי"ס העירוניים ברמת גן

בהתאם להחלטת עיריית רמת גן, נפסקו החל משנת
 הלסודיים תשי"ד בקוריהם של ילדי-חוץ בטוסדות החנוך
 העירוניים ברמת גן, (פרט לאלה שעלו לכתה ח).

כיון שכבר נחנה הוראה לסנהלי בתי"ס שלנו
 להוציא מרשימת החלטידים את כל אלה שאינם גרים
 בתחום שפוטם של עירנו - מן הראוי שתמפלו באותם
 הילדים שהם תושבי מועצתכם ואשר לסדו בשנת הלסודיים
 שעברה ברמת גן.

פנינו בעוד מועד גם להורים הנוגעים בדבר
 והודענו להם על בצועה של ההחלטה הנ"ל.

ככבוד רכ ובכרכת שנה טובה,

מ. בליך

מנהל המחלקה לחנוך

95
1
3

א.ס.מ. / תל"א

מדינת ישראל
משרד החנוך והתרבות
המדור לביצוע חוק למוד חובה

נתקבל ביום	4.10.53	מס' 1859
נענה		
חוק מס'	1/2	

ירושלים, יט' בחשרי תשי"ד
28 בספטמבר 1953
מס' 1520-2614



לכבוד
רשויות החנוך המקומיות
כ"ב און

הנדון: טופסי רישום

הננו מחכדיים להפנות דעתכם לכך, כי טופסי הרישום שנשלחו לכם בשעתו על ידינו נועדו לחלוקה בין מנהלי כל בתי הספר ובין משרדי הרישום שבחחום שפוטכם.

במה שטופסי הרישום מס' ר/2 לא נמסרו עדיין למנהלי בתיה"ס שממנו אשתקד עם זרם אגודת ישראל, הננו לבקשכם בזאת כי הדבר יעשה עם קבלת מכתבנו זה. כן עליכם לדאוג שכל הורה יוכל לרשום ילד בגיל 5 (לגן חילדים) וילדים בגיל 6 (לכחה א' של ביה"ס) וכך ילדים שלא נרשמו כלל עד תשי"ד, כל אחד לפי ראונו, דהיינו לחנוך ממלכתי, לחנוך ממלכתי דתי או לחנוך במוסד מוכר שאינו רשמי. (ראה טעיף "הודעת הרשויות" בטופס הרישום מס' ר/1).

אנו שולחים לכם את ההוראה הנ"ל במיוחד כדי למנוע אי-הבנות ו ניכים בביצוע הרישום בחחום שפוטכם.

בכבוד רב,
ד"ר א.ס. המבורגר

95
1
3

ועד מקומי
קרית אונו

בתשובה נא להזכיר

ז' חשוון, חשי"ד
(16.10.53)

לכבוד
מר *קצין זינגר*
חבר הועד המקומי,
קרית-אונו.
א"נ,

בהבקשתי ע"י יו"ר הועד המקומי להתנצל בפני כב'
על כפי הוא נאלץ לדחות את ישיבת הועד המקומי שנועדה
ליום א' 18.10.53 ע"מ לאפשר בשבוע זה לוועדה לסכם את
דיוניהן על הבעיות שנחשוררו בישיבת הועד האחרונה.
הישיבה נדחתה איפוא ליום א' ט"ז חשוון ^{תש"ל} 25.10.53.

בכבוד רב,
מ. ז. זינגר
(מ. זינגר)
מזכיר הקריה.

95
1
3

כ/1795
28.9.53



לכבוד
מר ברוקמן,
פכון רסקו מס' 221/3,
קריה-אונז.
א"נ,

הנדון: בקשתו לשחרור ממס שרות.
רשמתי לפני את בקשתו לשחרור ממסי שרות אפס, אין לאל ידי להושיעו
בענין זה, אולי ייטיב כב' לעשות אם יפנה ללשכה הסעד של המועצה,
יתכן וזו תהיה לכב' לעזור בבקשתו.
להלן שעות קבלת קהל בלשכה הנ"ל:
בימים: א' וד', בשעות: 8-12 במשרדי הועד המקומי.

בכבוד רב,
(מ. זחבי)
המועצה

מסודר המוד
והתקנות המוד
לדאר רשמי

אקספרס

השלחתי לך
באמצעות המוד

בשם איש



95

1

3

1/8/1968

ב' כסלו, חשי"ד.
(9.11.53)

לכבוד

מוהל ביה"ט

קריית=אוננו.

א"נ,

ר"ב הריני מעביר לכם שאלון אשר
אלינו ע"י מפקד "הגא" בקריית=אוננו.
נבקשך למלאו בהקדם ולהחזירנו לנו.

בכבוד רב,

דוד מקומי קריית=אוננו.

3

מדינת ישראל

משרד החנוך והתרבות
הלשכה המחוזית בתל-אביב

בתשובה נא לחייל

המס' 2013/01/825
1900



הקריה, כ"ב בחשון תש"ד
53.10.30



תקבל ביום	1.11.53
נענה	
תיק מס'	2/4

לכבוד
מר מ. זיהבי
מזכיר קריה אור

א.נ.

בחשובה למכתבך מיום י"ח בחשון, הנני להודיע לך, כי על פי החוק אין להכניס לכיתה א' ילדים, אשר לא חמלאנה להן 6 שנים עד ר"ה, בטבת תשי"ד.

במקרה שנכנסו ילדים כאלה לכחה א' של ביה"ס יש להוציאם ולהחזירם אל הגן ללא כל דיחוי.

אבקש לדאוג לביצוע הוראתי הנ"ל

מיד.

בכבוד רב
נ. גבריאל

נ. גבריאל
המפקח המחוזי

ש/א/מא

95
1
3

13

כספ

נתקבל ביום 16.11.53 מס' 2023
 בענה
 חיק מס' 10/2/2

2004/1106

רשימת המינור המקומיות

המנהל הממונה

מס' 53.11.15

17.11.53
 8

אבקש מכם להגיש לנו מיד, ולא יאוחר מאשר
 עד י"ב בכסלו (17.11.53) את רשימות בקשות התעבורה
 המוגשות מיידור שר המינור והתדירות.

בקשות אשר לא מוגשנה אלינו עד התאריך הנ"ל
 לא תוכלנה לקבל את מיידור אשר בשנה זו.

בכרמל
 ג. גריסלי

מא/מא

95
1
3

מסל	נחשבל כיום
	בענה
חיק מסל	

רשויות החינוך המקומיות

המשרד החינוכי

ת"י בכסלו תשי"ג
53.11.15

2004/1106

אבקש מכם להגיש לנו מיד, ולא יאוחר מאשר
ע"י "בכסלו" (17.11.53) את רשימת בקשות ההעברות
הסגורות אישור שר החינוך והתרבות.

בקשות אשר לא הוגשה אלינו עד התאריך הנ"ל
לא תוכלנה לקבל את אישור השר בשנה זו.

בכרמל
נ. בכרמל

שאל/מק

אל : מפקחי המחוזות, הרשויות המקומיות ומנהלי בתי הספר התיכוניים

מאת: המנהל הכללי, משרד החינוך והתרבות

ירושלים, ז' בתשרי תשי"ד
16 בספטמבר 1953

חוזר מס' ח/53/62



א. הובא לתשומת לבי חוזר מס' 10/831/11481 מיום ח' באב תשי"ג (1953.7.20) שנשלח מטעם מרכז הסתדרות הסורים העבריים אל הנהלות בתי-הספר התיכוניים וחבר הסורים, בדבר שנויים בדרגת מסכורת הסורים בבתי הספר התיכוניים. הנני להודיעכם בזה כי ההודעה נשלחה בלי הסכמתנו ואף בלי ידיעתנו. עד להודעה חדשה מאתנו אין לקבוע מסכורת אחרת מזו שהיתה נהוגה בסנת תשי"ג.

ב. להלן רשימת מוסדות חינוך שנמנו בתשי"ג עם החלק הדתי של זרם העובדים ואושרו ע"י שר החינוך והתרבות כמוסדות לחינוך ממלכתי דתי בהתאם לסעיף 3 של חוק החינוך הממלכתי תשי"ג :

- | | | |
|-----------------------|----------------------|---------------------------|
| 1. אור יהודה | 26. בית ליד (6 כתות) | 53. פוריה |
| 2. באר יעקב (3 כתות) | 27. בית עריף א' | 54. פרוד ב' |
| 3. בטחה | 28. בית עריף ב' | 55. צרופה |
| 4. בית הסקמה | 29. גן ברכה | 56. קרית בנימין |
| 5. ביתניה א' | 30. הרצליה (סובאקי) | 57. קרית סמונה (בי"ס אחד) |
| 6. ברכיה | 31. זיתן | 58. קרן יסע |
| 7. גבעת בדנר מעברה | 32. כפר נחמן | 59. סומרה |
| (כתה אחת דתית) | (2 כתות) | 60. שלוסי |
| 8. גבעת גאולה | 33. טחנה ישראל | 61. אבן ספיר |
| 9. גבעת כח | (סעיף דתי) | 62. אורה |
| 10. גילת | 34. קעברת עסק-חפר | 63. אסתאול |
| 11. גן-יבנה (מעברה) | 35. קדימה (מנצורין) | 64. בית זית (מחצית המוסד) |
| 12. חלץ | 36. רינתיה | 65. בית שמש (איף) 6 כתות |
| 13. יכניני | 37. דמת הסרון | 66. בקוע |
| 14. יציץ | (2 כתות) | 67. גבעת יערים |
| 15. כפר אונן | 38. אחיהוד | 68. מי נפתוח - ירושלים |
| 16. כפר אחים | 39. אליקים | 69. מקור חיים (אגף) י-ם |
| 17. כפר יבנה (3 כתות) | 40. אלראי | 70. מנחת |
| 18. מגדל אסקלון | 41. אלקוס | 71. מעוז ציון |
| 19. טחנה יהודה (פ"ת) | 42. גדעונה | 72. נס-הרים |
| 20. מעברת פ"ת | 43. יערה | 73. עגור |
| (כתות דתיות) | 44. כפר זיתים | 74. עמינדב |
| 21. פרויים | 45. מגדים | 75. צלפון |
| 22. ראס העין | 46. נורית | 76. תרום |
| 23. ראסון לציון | 47. ספסופה | 77. טל סחר |
| (טכון המזרח) | 48. עין אילה | 78. נחלה |
| 24. תלמים | 49. עין העסק | 79. ינרב ב' |
| 25. אחיסטך | 50. עין המפרץ | 80. ינון (מססיה ג') |
| | 51. עמקא | 81. כפר אובל (זוג טרקני) |
| | 52. פדהאל | 82. כפר יונה |
| | | 83. מסילת ציון |
| | | 84. עקיר |

ג. בתבוסנו להביא לידיעתכם כי היבואנים הנאים צורפו לרשימת היבואנים שבאמצעותם אפשר להזמין ציוד מדעי וחמרים לבתיה"ס :

1. "אינדיקטור" - יבואן של חיטיקלים וכלי מעבדה, רח' לילינבלום 30, תל-אביב
2. חב' "טקול" - יבואנים של טכונות קולנוע, פנסי קסם ומצלמות, ליד המרכז לתרבות והסברה של הסת' העובדים הכללת
3. חב' "אבנטקס" - יבואנים של ציוד מדעי, במסגרת י.ס.ג., רח' אחד העם, בניין קופת-עם, תל-אביב.

בברכה

אליעזר ריגור